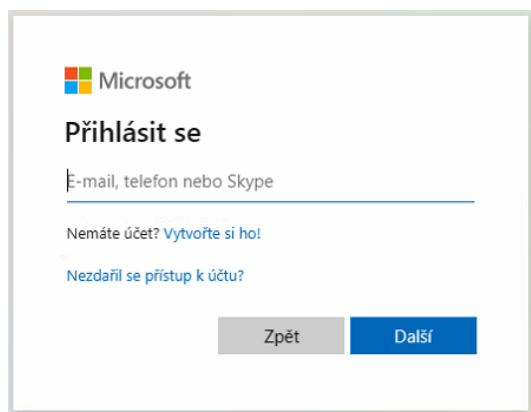


Návod na instalaci Office 365

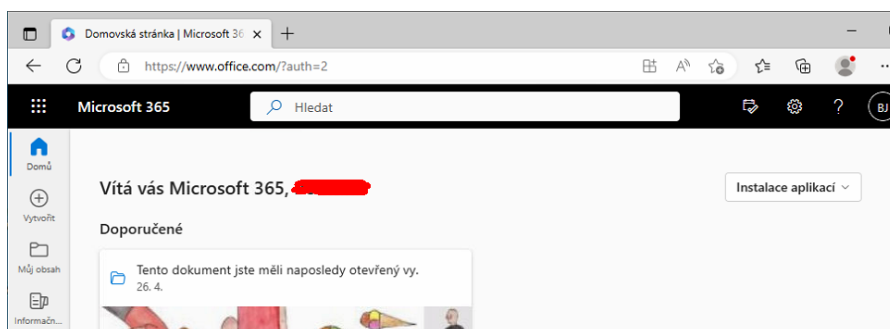
- 1) Na počítači, kde chcete nainstalovat Office 365, se přihlaste k webovému portálu Microsoft 365 (www.office.com nebo www.microsoft365.com) svým školním účtem (xxxxxx@zsturnov.cz).



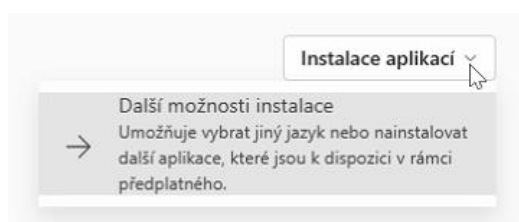
- 2) Na otázku „Zůstat přihlášen?“ odpovězte „ANO“.



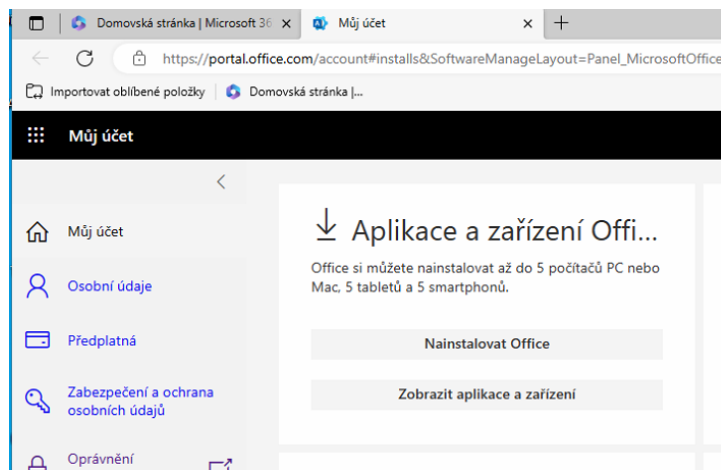
- 3) Zobrazí se úvodní stránka Microsoft 365



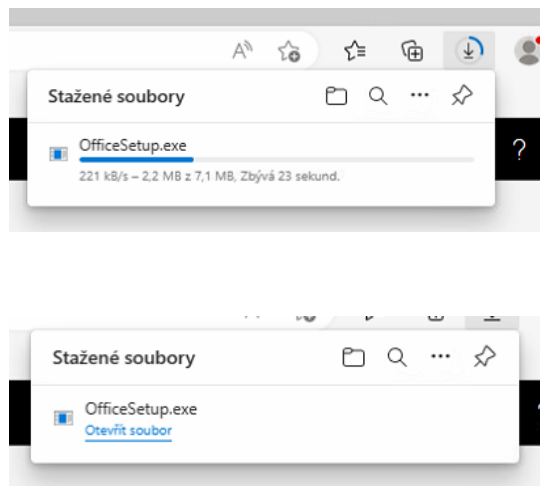
- 4) V pravém horním rohu zvolte „Instalace aplikací“ a „Další možnosti instalace“



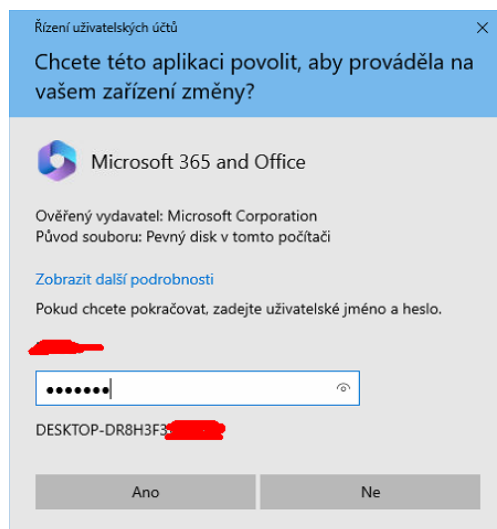
5) V dalším okně zvolte „Nainstalovat Office“



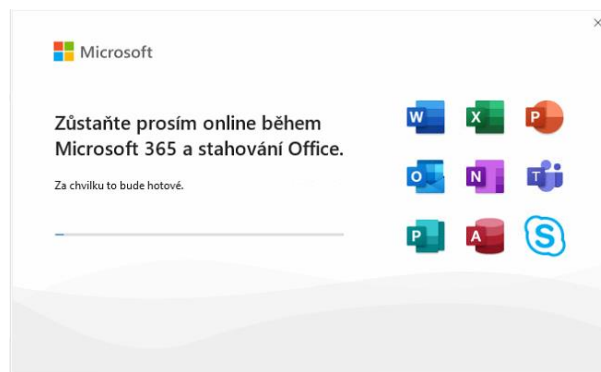
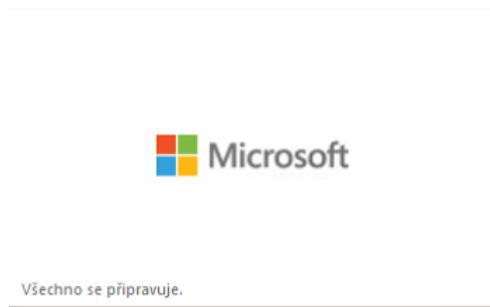
6) Začne stahování instalačního souboru OfficeSetup.exe . Po stažení zvolte „Otevřít soubor“.



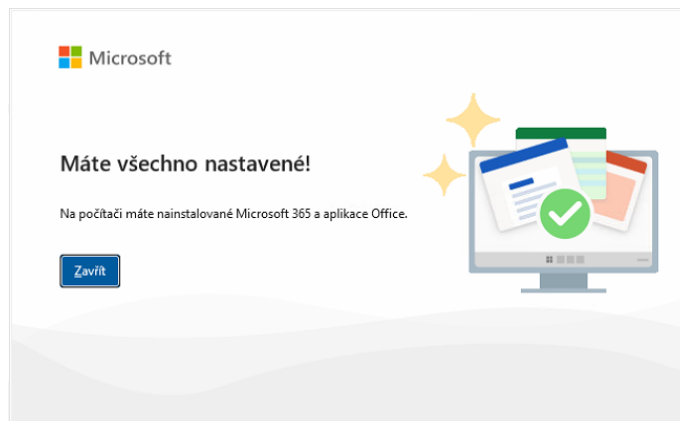
7) Pokud vás instalace vyzve k zadání uživatele, který má na vašem počítači právo instalovat aplikace, tak se tímto účtem přihlaste.



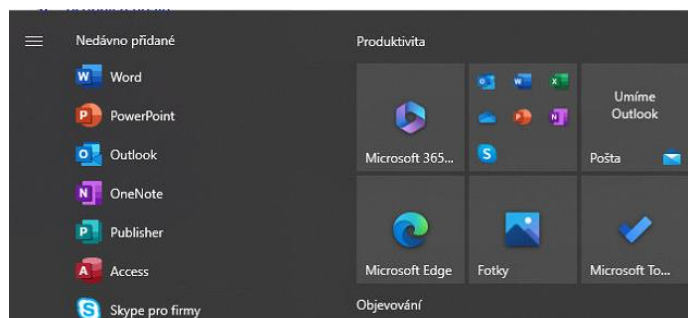
8) Po té začne instalace Office 365.



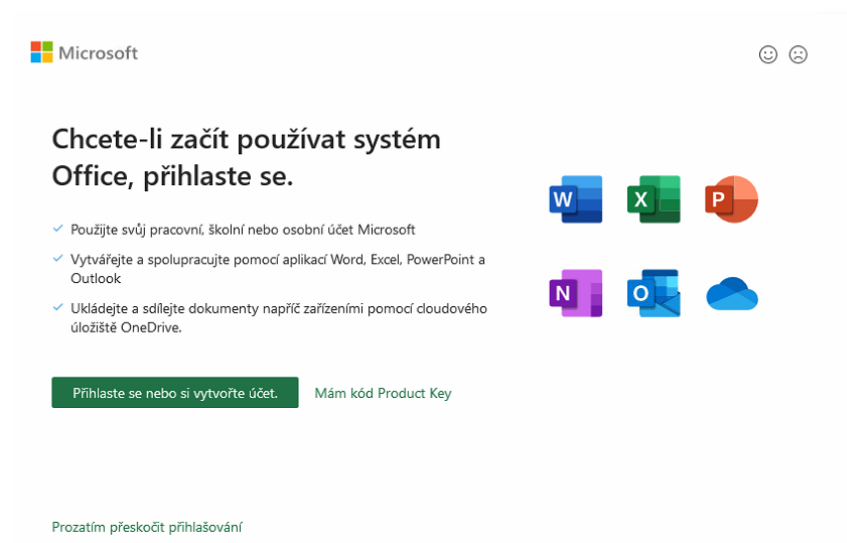
9) Po skončení instalace zvolte „Zavřít“. Tím je instalace dokončena.



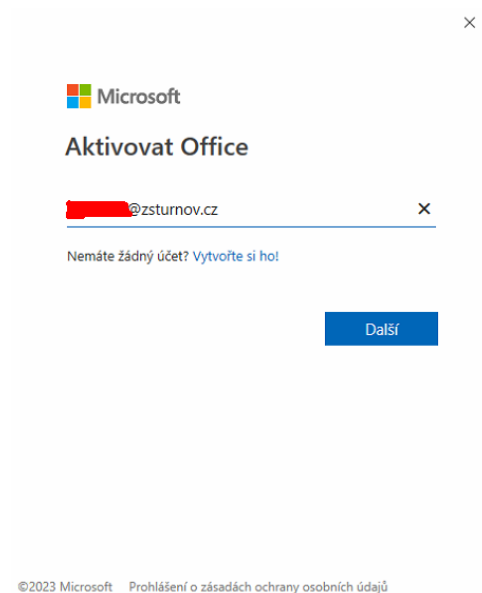
10) Jednotlivé aplikace Office 365 jsou nyní dostupné v seznamu aplikací.



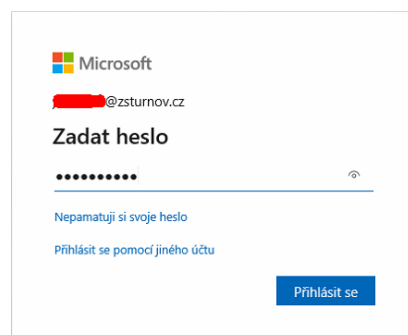
11) Nyní je potřeba provést první spuštění a nastavení aplikací. Spusťte například Excel. Zobrazí se následující okno a vyzve vás k registraci. Zde zvolte „Přihlaste se nebo si vytvořte účet“.



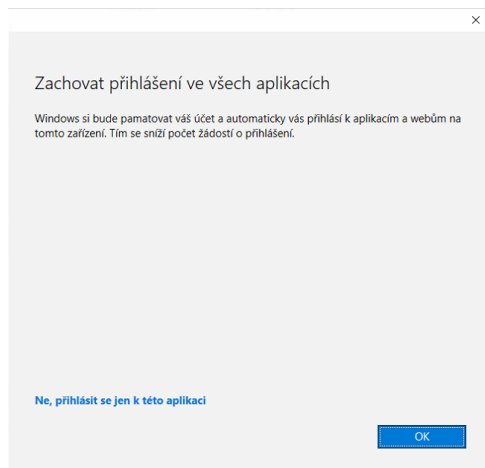
12) Na dalším okně aktivujte Office 365 svým uživatelským účtem xxxxxx@zsturnov.cz.



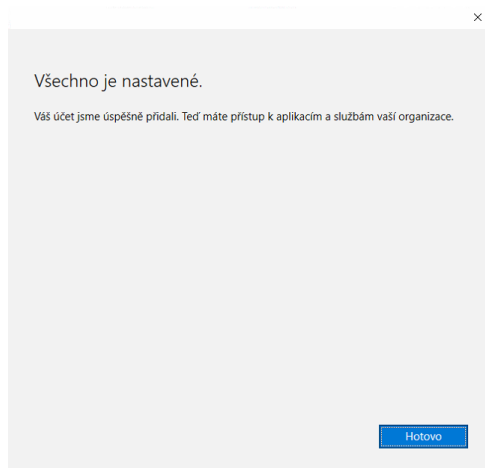
13) Zadejte vaše uživatelské heslo.



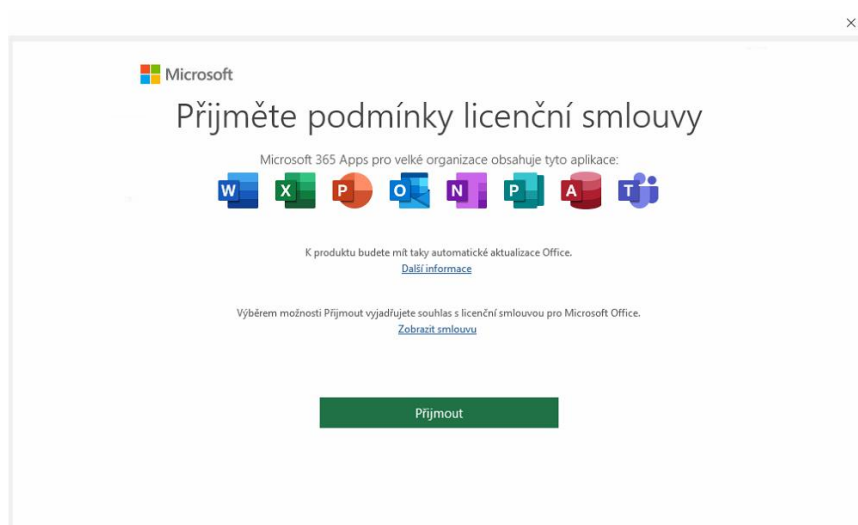
14) Na následujícím okně zvolte „OK“.



15) Zvolte „Hotovo“.



16) Přijměte licenční podmínky



17) Zavřete okno s informacemi o soukromí.



18) Na následujícím okně zvolte „Otevřené formáty Office Open XML“ a klikněte na „OK“.



19) Tím je instalace a konfigurace dokončena a můžete používat jednotlivé aplikace Office 365.