



Základní škola Turnov, Žižkova 518, okres Semily

tel.: 481 325 600, 481 325 610, 481 322 343

IČ: 00855049

fax: 481 325 600,

e-mail: skola@zsturnov.cz

č.ú. 101097956/0300

Č. j. ZŠ Tuži 449/2012 ze 7. 9. 2012

Dodatek č. 1

ke Školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání

– Škola pro život – č. j. 26 738/2005-22 – z 30. 8. 2005

Od 10. září 2012 je do našeho ŠVP zařazen nový volitelný předmět Psaní na PC pro 6. – 9. ročník – s jednohodinovou dotací týdně (případně dvě hodiny za 14 dní).

Platnost od 10. 9. 2012

Podpis ředitele školy:

Přílohy:

PSANÍ NA PC - Charakteristika volitelného vyučovacího předmětu

Volitelný vyučovací předmět: Psaní na PC

PSANÍ NA PC

Charakteristika volitelného vyučovacího předmětu

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět Psaní na PC je vyučován v 6. až 9. ročníku po jedné hodině týdně (příp. dvě hodiny jednou za 14 dní).

Žáci jsou vedeni ke zvládnutí dovednosti psát na klávesnici počítače všemi prsty obou rukou při dodržování správného prstokladu a typografických pravidel. Pokročilí žáci jsou vedeni k psaní všemi deseti bez vizuální kontroly rukou.

Díky využití výukového SW mohou žáci při osvojování dovednosti psát všemi deseti prsty postupovat individuálním tempem.

Předmět Psaní na PC navazuje na povinný předmět Informační a komunikační technologie (5. roč.) a volitelný předmět Výpočetní technika (6. – 8. roč.) a následně je přínosem pro práci v pokročilé skupině v povinném předmětu Informační a komunikační technologie v 9. ročníku.

Předmět Psaní na PC je vhodný pro žáky, kteří uvažují o studiu na gymnáziích, obchodních akademiích a školách zaměřených na ekonomické a další sociální vědy, užitečný může být i pro žáky hledající uplatnění v jiných oborech.

Nejdůležitější integrovaná průřezová témata:

Mediální výchova, Výchova demokratického občana, Osobnostní a sociální výchova

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků

Kompetence k učení

- dovednost psát rychle všemi deseti prsty umožní žákům snadnější psaní textů v elektronické podobě

Kompetence komunikativní

- žáci se učí při písemné komunikaci v elektronické podobě využívat efektivního psaní všemi deseti prsty, totéž při tvorbě písemných výstupů (referáty, ročníkové práce apod.)

- při písemné komunikaci se učí dodržovat vžitá konvence a pravidla (typografická pravidla apod.)

Kompetence sociální a personální

- při práci jsou žáci vedeni ke kolegiální radě či pomoci

- žáci jsou vedeni k ohleduplnosti a taktu, učí se chápat, že každý člověk je různě chápavý a zručný a tudíž postupuje různým tempem

Kompetence občanské

- žáci jsou vedeni k uvědomění toho, že dovednost psát všemi deseti prsty spolu s dodržováním konvencí písemné komunikace jim umožní efektivnější písemnou komunikaci s ostatními lidmi a institucemi

Kompetence pracovní

- žáci dodržují bezpečnostní a hygienická pravidla pro práci s výpočetní technikou

- žáci mohou využít dovednosti psaní všemi deseti prsty dalším profesním uplatněním

Volitelný vyučovací předmět: Psaní na PC

Ročník: 6. – 9.

Výstup	Učivo	Průřezová témata Mezipředm. vztahy Kurzy a projekty	Poznámky
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se na klávesnici • chápe rozdíl mezi nastavením klávesnice CS a EN, umí si toto nastavení změnit • umí správně rozložit prsty na klávesnici a učí se tento prstoklad používat automaticky • zvládá psaní malých písmen (bez diakritiky, s diakritikou přítomně na klávesnici, s diakritikou nepřítomně na klávesnici) • zvládá psaní velkých písmen bez použití klávesy CapsLock (bez diakritiky, s diakritikou) • zvládá psaní číslic a dalších znaků z alfanumerické části klávesnice • zvládá psaní celých slov • zvládá psaní jednoduchých vět i souvětí vč. interpunkčních znamének s dodržováním typografických pravidel <p>pro pokročilé:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvládá psaní textu bez vizuální kontroly rukou (s pohledem na obrazovku, příp. z ústního diktátu) • zvládá psaní textu bez vizuální kontroly rukou i obrazovky (s pohledem na tištěnou předlohu) 	<p>Rozložení prstů na klávesnici, psaní s díváním se na ruce, postupně bez dívání se na ruce s pohledem na text na obrazovce (pro pokročilé psaní z ústního diktátu), příp. s pohledem pouze na tištěnou předlohu.</p> <p>Klávesnice CS, EN – rozdíly = části klávesnice, rozložení znaků na klávesnici, přepínání</p> <p>Postupné zvládnutí:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Malá písmena 2) Velká písmena – bez použití CapsLock 3) Malá písmena s diakritikou – přítomná na CS klávesnici, další 4) Velká písmena s diakritikou – bez použití CapsLock 5) Další znaky a číslice (alfanumerická část) 6) Psaní textu – slov, souvislých vět jednoduchých vč. interpunkce, souvětí (dodržování typografických pravidel) 	<p>MDV – tvorba písemných výstupů, pravidla komunikace</p> <p>VDO – svoboda písemného projevu, efektivní komunikace</p> <p>OSV – rozvoj svých schopností, pravidla komunikace</p> <p>Výpočetní technika – elektronická pošta, zpracování písemné práce</p> <p>ICT 9. – metodologie odborné písemné práce</p>	<p>Práce v programu ATF = All Ten Fingers – postup po jednotlivých lekcích, možnost pracovat individuálním tempem</p>